



Oasis Community Council (OCC)
Regular Meeting
Date: 4/11/23

Time: 6:00pm

Place: Oasis Charter School/Zoom

1135 Westridge Pkwy, Salinas, CA 93907

Join Zoom Meeting

<https://us02web.zoom.us/j/8759209236?pwd=YmUvNWRSQ05DU2hTdWxXcWpXZzBaZz09>

Meeting ID: 875 920 9236

Passcode: occ

1. **Call to Order:** ___:___(am/pm)
2. **Welcome by President:** Romina Zavala
3. **Announcements:**
4. **Roll Call:**

Voting Members:

- ___ Romina Zavala, **President**
- ___ Erica Santos, **Treasurer**
- ___ Shyla Gonzalez **Secretary**
- ___ Zenayda Torres
- ___ Kat Garcia
- ___ Casey Buck
- ___ Jenavine Rivera
- ___ Teacher Liaison: Ms. O'conner

Alternates:

- ___ Admin Rep:
- ___ Family Liaison

Guests:

5. Public Comments

6. Approving the Agenda and Minutes

Recommendation/Action “That OCC approves the agenda as presented and the minutes of 3/01/23 as presented.”

7. Updates:

7.1 Admin Update

7.2 Teacher Rep Update: Ms. O’conner

7.3 Family Liaison Update

7.4 Treasurer Report: Erica Santos

8. Discussion Items/Action and Resolution:

8.1 Planning teacher appreciation week 5/8 -5/12/23

Recommendation/Action: None

8.2 Budget for May assemblies

Recommendation/Action: “That OCC approves the budget for May assemblies.”

8.3 Donation towards our 6th Grade graduation (some members will have to abstain from voting)

Recommendation/Action: “That OCC approves a donation towards our 6th grade graduation.”

8.4 Field day, we need a budget and help planning/leading games

Recommendation/Action: “That OCC approves the budget set for field day.”

9. Future Agenda Item topics: Voting of a new president/officers

10. Announcements of The next meeting Dates of

10.1 UCEN:

10.2 Delac:

10.3 OCC: 5/02/23

11. Adjourn: ____:____(am/pm)



Consejo Comunitario de Oasis (OCC)
Reunión Ordinaria
Fecha: 4/11/23

Tiempo: 18:00

Lugar: Escuela Autónoma Oasis/Zoom
1135 Westridge Pkwy, Salinas, CA 93907

Únase a la reunión de Zoom

<https://us02web.zoom.us/j/8759209236?pwd=YmUvNWRSQ05DU2hTdWxXcWpXZzBaZz09>

Identificación de la reunión: 875 920 9236

Contraseña: occ

1. **Llama para ordenar:** ____: ____ (am PM)
2. **Bienvenida del presidente:** Romina Zavala
3. **Anuncios:**
4. **Pasar lista:**

Miembros votantes:

- ____ Romina Zavala, **Presidente**
 - ____ Érica Santos, **Tesorero**
 - ____ Shyla Gonzalez **Secretario**
 - ____ Zenayda Torres
 - ____ Kat Garcia
 - ____ Casey Buck
 - ____ Jenavine Rivera
 - ____ Enlace de maestros: Sra. O'conner
- Suplentes:

- ____ Representante administrativo:
- ____ Enlace familiar

Huéspedes:

5. Comentarios públicos

6. Aprobación de la Agenda y minutos

Recomendación/Acción“Que la OCC apruebe la agenda tal como se presenta y laminutos de 3/01/23 como presentado.”

7. Actualizaciones:

7.1 Actualización del administrador

7.2 Actualización del representante de maestros: Sra. O'conner

7.3 Actualización del enlace familiar

7.4Informe del tesorero: Erica Santos

8. Temas de discusión/acción y resolución:

8.1 Planificación de la semana de apreciación del maestro 5/8 -5/12/23

Recomendación/Acción:Ninguno

8.2 Presupuesto para las asambleas de mayo

Recomendación/Acción:“Que la OCC apruebe el presupuesto para las asambleas de mayo”.

8.3 Donación para nuestra graduación de sexto grado (algunos miembros tendrán que abstenerse de votar)

Recomendación/Acción:“Que OCC apruebe una donación para nuestra graduación de sexto grado”.

8.4 Día de campo, necesitamos un presupuesto y ayuda para planificar/dirigir juegos

Recomendación/Acción:“Que la OCC apruebe el presupuesto fijado para el día de campo”.

9. Temas de futuros puntos del orden del día:Votación de un nuevo presidente/funcionarios

10. Anuncios de La próxima reunión Fechas de

10.1 UCEN:

10.2 Delac:

10.3 OCC: 5/02/23

11 Clausura:____:____(a.m./p.m.)

Minutes To Approve

OCC Meeting 3-1-2023

Meeting called at 6:07PM meeting quorum

Roll Call

Romina

No Erica

Shyla

Zenayda in at 625pm

No Kat

Casey

Jenavine

Ms O Conner

Admin Rep - Jackie Family Liaison - Marianna

Public Comments

Wednesday OCC Food Sales going well

Approve minutes from last minute

Romina motions

Cassie seconds

Ms O'Connor abstains from voting to approve

Admin Update

Art classes going well, finishing April 27

Next is music for 5 weeks

Gala held at armory March 22 - 2 tacos and rice and beans \$5.00

Teacher Update

Egyptian museum field trip

No Family Liaison Update

Table treasurer report to next meeting

Romina motions

Shyla seconds

End of the year gifts

Estimate \$2000.00 for tumblers Budget set at \$4000.00

May Events

Movie Night - budget set at \$300.00 Romina motions

Shyla seconds

Campout

September 2023

September 23 - September 24 September 30 - October 1 Budget set at \$800.00

Romina motions

Casey seconds

Next OCC Meeting : 4-5-2023 TBD UCEN Meeting : 3-28-2023

Meeting adjourned 6:39pm

Minutos Para Aprobar

Reunión del CCO 3-1-2023

(Español)

Reunión convocada a las 6:07 p. m. quórum de reunión

Llamada de rol

Romina

no erica

shyla

Zenayda a las 6:25 p. m.

No Kat

Casey

Jenavin

Sra. O. Conner

Representante administrativa - Enlace familiar de Jackie - Marianna

Comentarios públicos

Las ventas de alimentos de OCC del miércoles van bien

Aprobar minutos desde el último minuto

movimientos de romina

cassie segundos

La Sra. O'Connor se abstiene de votar para aprobar

Actualización del administrador

Las clases de arte van bien y terminan el 27 de abril

Lo siguiente es música durante 5 semanas.

Gala celebrada en armería el 22 de marzo - 2 tacos y arroz con frijoles \$5.00

Actualización del maestro

Excursión al museo egipcio

No hay actualización de enlace familiar

Informe del tesorero de la mesa para la próxima reunión

movimientos de romina

shyla segundos

regalos de fin de año

Estime \$2000.00 para vasos Presupuesto fijado en \$4000.00

Eventos de mayo

Noche de Cine - presupuesto fijado en \$300.00 Romina motions

shyla segundos

Acampar

septiembre 2023

23 de septiembre - 24 de septiembre 30 de septiembre - 1 de octubre Presupuesto fijado en \$800.00

movimientos de romina

segundos casey

Próxima reunión del OCC: 4-5-2023 TBD Reunión de la UCEN: 3-28-2023

Reunión clausurada a las 6:39 p. m.