



Oasis Community Council (OCC)
Regular Meeting
Date:08/08/2023

Time: 6:00pm

Place: Oasis Charter School/Zoom

1135 Westridge Pkwy, Salinas, CA 93907

Join Zoom Meeting

<https://us02web.zoom.us/j/8759209236?pwd=YmUvNWRSQ05DU2hTdWxXcWpXZzBaZz09>

Meeting ID: 875 920 9236

Passcode: occ

1. Call to Order:__:__(am/pm)

2. Welcome by President: Romina Zavala

3. Announcements: School starts tomorrow and it's a minimum day. Our meetings will remain every 1st Tuesday of the month.

4. Roll Call:

Voting Members:

- ___ Romina Zavala, **President**
- ___ Erica Santos, **Vice-President**
- ___ Cher Onitsuka **Treasurer**
- ___ Shyla Gonzalez **Secretary**
- ___ Jenavine Rivera
- ___ Kat Garcia
- ___ Tina Villagran
- ___ Tyina Prieto
- ___ Teacher Liaison:

Alternates:

_____ Admin Rep:
_____ Family Liaison

Guests:

5. Public Comments

6. Approving the Agenda and Minutes

Recommendation/Action “That OCC approves the agenda as presented and the minutes of 07/25/2023 as presented.”

7. Updates:

7.1 Admin Update

7.2 Teacher Rep Update: Ms. O’conner

7.3 Family Liaison Update

7.4 Treasurer Report: Cher Onitsuka

8. Discussion Items/Action and Resolution:

8.1 Adding Cher Onitsuka to the OCC account

Recommendation/Action: “That OCC approves to add Cher to the OCC account.”

8.2 Form a committee to revise our bylaws

Recommendation/Action none

9. Future Agenda Item topics:

10. Announcements of The next meeting Dates of

Erica will be leading the next meeting and would appreciate dates we are available, to lead and participate in events/pop ups.

10.1 UCEN:

10.2 Delac:

10.3 OCC: 9/05/2023

11. Adjourn: _____: _____(am/pm)



Consejo Comunitario de Oasis (OCC)
Reunión Ordinaria
Fecha:08/08/2023

Tiempo: 18:00

Lugar: Escuela Autónoma Oasis/Zoom
1135 Westridge Pkwy, Salinas, CA 93907

Únase a la reunión de Zoom

<https://us02web.zoom.us/j/8759209236?pwd=YmUvNWRSQ05DU2hTdWxXcWpXZzBaZz09>

Identificación de la reunión:875 920 9236

Contraseña: occ

- 1. Llama para ordenar:** ___: ___(am PM)
- 2. Bienvenida del presidente:** Romina Zavala
- 3. Anuncios:**La escuela comienza mañana y es un día mínimo. Nuestras reuniones se mantendrán cada 1er martes del mes.
- 4. Pasar lista:**

Miembros votantes:

- ___ Romina Zavala, **Presidente**
- ___ Érica Santos, **Vicepresidente**
- ___ Cher Onitsuka **Tesorero**
- ___ Shyla Gonzalez **Secretario**
- ___ Jenavine Rivera
- ___ Kat Garcia
- ___ Tina Villagrán
- ___ Tyina Prieto
- ___ Enlace de maestros:

Suplentes:

____ Representante administrativo:

____ Enlace familiar

Huéspedes:

5. Comentarios públicos

6. Aprobación de la Agenda y minutos

Recomendación/Acción "Que la OCC apruebe la agenda tal como se presenta y laminutos de 25/07/2023 como presentado."

7. Actualizaciones:

7.1 Actualización del administrador

7.2 Actualización del representante de maestros: Sra. O'conner

7.3 Actualización del enlace familiar

7.4 Informe del tesorero: Cher Onitsuka

8. Temas de discusión/acción y resolución:

8.1 Adición de Cher Onitsuka a la cuenta de OCC

Recomendación/Acción: "Ese OCC aprueba agregar a Cher a la cuenta de OCC".

8.2 Formar un comité para revisar nuestros estatutos

Recomendación/Acción ninguno

9. Temas de futuros puntos del orden del día:

10. Anuncios de La próxima reunión Fechas de Érica
será liderando el siguiente reunión y sería agradecer fechas
estamos disponibles, para liderar y participar
en eventos/popUPS.

10.1 UCEN:

10.2 Delac:

10.3 COC: 05/09/2023

11 Clausura: ____: ____ (a.m./p.m.)

Minutes to Approve



**Oasis Community Council (OCC)
Regular Meeting
Date: 07/25/2023**

Time: 6:00pm

Place: Oasis Charter School/Zoom

1135 Westridge Parkway, Salinas, CA 93907

Join Zoom Meeting

<https://us02web.zoom.us/j/8759209236?pwd=YmUvNWRSQ05DU2hTdWxXcWpXZzBaZz09>

Meeting ID: 875 920 9236

Passcode: occ

1: Meeting Call to Order @ 6:07pm

2: Welcome by President: Romina Zavala

3: Announcements:

4: Roll Call:

Voting Members:

Present	Romina Zavala, President
Present	Erica Santos, Vice President
Present	Cher Onitsuka, Treasurer
Present	Shyla Gonzalez, Secretary
Present	Jenavine Rivera
Absent	Kat Garcia
Absent	Tina Villagran
Present	Tyina Prieto
Absent	Teacher Liason:
	Alternates:
Absent	Admin Rep:
Absent	Family Liason:

Guests: Reyna, Reana, Alayla

5: Public Comments

We miss Jackie!

Need OCC recruitment flier before 8/8/2023

6: Approving the Agenda and Minutes

Recommendation/Action "That OCC approves the agenda as presented and the minutes of 5/2/2023 as presented." Motion approves, motion seconded, all in favor, passes

7: Updates:

7.1 Admin Update: school supply list TBD, school meet and greet on 8/8/2023

7.2 Teacher Rep Update: None

7.3 Family Liason Update, Mariana Amador: None

7.4 Treasurer Report, Cher Onitsuka: Ending last school year strong with over \$3,000, closer to \$4,000, hoping to do even better this school year!

8: Discussion Items/Action and Resolution:

8.1 August Events and Camp Out alternative

All family meeting, 8/23/2023

Budget \$100.00

Recommendation/Action: "That OCC approves the budget set for our August."

Motion approves, motion seconded, all in favor, passes

8.2 September Events

Campout, date TBD

Budget \$1,000.00

Recommendation/Action: "That OCC approves the budget set for our September."

Motion approves, motion seconded, all in favor, passes

8.3 Every Wednesday All School Morning Meetings for August and September

Budget \$120.00

Recommendation/Action: "That OCC approves the budget set for Every Wednesday All

School Morning Meetings."

Motion approves, motion seconded, all in favor, passes

8.4 OCC Monthly Meetings

Budget \$100.00

Recommendation/Action: "That OCC approves the budget set for OCC Monthly Meetings."

Motion approves, motion seconded, all in favor, passes

9 Future Agenda Item Topics

9.1 Member Meeting Expectations

Members have to be present in meetings

2 missed meetings = verbal warning

3 missed meetings = dismissal from OCC

9.2 Member OCC Event Expectations

Set expectations for all members to participate in at least 1-2 vendor fair / event / fundraiser

Members to give Erica at least 2 dates that work for them to participate in vendor fair / event / fundraiser

9.3 Pop Up Schedules

At least 1 pop up at minimum every other month

10 Announcements of the next meeting dates of:

10.1 UCEN: 8/29/2023

10.2 Delac: 9/12/2023

10.3 OCC: 8/8/2023

Meeting Adjourned @ 6:55pm

Minutos para Aprobar



Consejo Comunitario de Oasis (OCC)
Reunión Ordinaria
Fecha: 25/07/2023

Tiempo: 18:00

Lugar: Escuela Autónoma Oasis/Zoom

1135 Westridge Parkway, Salinas, CA 93907

Únase a la reunión de

Zoom <https://us02web.zoom.us/j/8759209236?pwd=YmUvNWRSQ05DU2hTdWxXcWpXZzBadz09>

Identificación de la reunión: 875 920 9236

Contraseña: occ

1: Llamada al orden de la reunión a las 18:07

2: Bienvenida del presidente: Romina Zavala

3: Anuncios:

4: Pasar lista:

Miembros votantes:

Presente	Romina Zavala, President
Presente	Érica Santos, Vicepresidenta
Presente	Cher Onitsuka, tesorera
Presente	Shyla González, Secretaria
Presente	Jenavine Rivera
Ausente	Kat Garcia
Ausente	Tina Villagrán
Presente	Tyina Prieto
Ausente	Enlace de maestros:

Suplentes:

Ausente	Representante de administración:
Ausente	Enlace familiar:

Invitados: Reyna, Reana, Alayla

5: Comentarios públicos

¡Extrañamos a Jacky!

Necesita el folleto de reclutamiento de OCC antes del 8/8/2023

6: Aprobación del orden del día y las actas

Recomendación/Acción “Que la OCC apruebe la agenda tal como se presentó y las actas del 5/2/2023 tal como se presentaron”. Se aprueba la moción, se secunda la moción, todos a favor, pasa

7: Actualizaciones:

7.1 Actualización del administrador: lista de útiles escolares TBD, reunión escolar y saludo el 8/8/2023

7.2 Actualización del representante del maestro: Ninguno

7.3 Actualización del enlace familiar, Mariana Amador: Ninguno

7.4 Informe del tesorero, Cher Onitsuka: Terminando el año escolar pasado fuerte con más de \$3,000, más cerca de \$4,000, ¡con la esperanza de hacerlo aún mejor este año escolar!

8: Temas de discusión/Acción y resolución:

8.1 Eventos de agosto y alternativa de Camp Out

Toda la reunión familiar, 23/8/2023

Presupuesto \$100.00

Recomendación/Acción: “Que la OCC apruebe el presupuesto fijado para nuestro mes de agosto”.

Se aprueba la moción, se secunda la moción, todos a favor, pasa

8.2 Eventos de septiembre

Campamento, fecha por determinar

Presupuesto \$1,000.00

Recomendación/Acción: “Que la OCC apruebe el presupuesto fijado para nuestro mes de septiembre”.

Se aprueba la moción, se secunda la moción, todos a favor, pasa

8.3 Todos los miércoles Reuniones matutinas de toda la escuela para agosto y septiembre

Presupuesto \$120.00

Recomendación/Acción: “Que la OCC apruebe el presupuesto fijado para Todos los Miércoles Todos

Reuniones matutinas de la escuela”.

Se aprueba la moción, se secunda la moción, todos a favor, pasa

8.4 Reuniones mensuales del CCO

Presupuesto \$100.00

Recomendación/Acción: "Que la OCC apruebe el presupuesto fijado para la OCC Mensual

Reuniones.

Se aprueba la moción, se secunda la moción, todos a favor, pasa

9 Temas de futuros puntos de la agenda

9.1 Expectativas de la reunión de miembros

Los miembros deben estar presentes en las reuniones.

2 reuniones perdidas = advertencia verbal

3 reuniones perdidas = despido de OCC

9.2 Expectativas de eventos del CCO para miembros

Establezca expectativas para que todos los miembros participen en al menos 1-2 ferias / eventos / eventos de proveedores.

recaudación de fondos

Los miembros deben darle a Erica al menos 2 fechas que funcionen para que participen en el proveedor

feria / evento / recaudación de fondos

9.3 Horarios emergentes

Al menos 1 ventana emergente como mínimo cada dos meses

10 Anuncios de las fechas de las próximas reuniones de:

10.1 UCEN: 29/8/2023

10.2 Delac: 12/09/2023

10.3 COC: 8/8/2023

Reunión clausurada a las 6:55 p. m.