



Oasis Community Council (OCC)
Regular Meeting
Date: 03/05/24

Time: 6:00pm

Place: Oasis Charter School/Zoom

1135 Westridge Pkwy, Salinas, CA 93907

Join Zoom Meeting

<https://us02web.zoom.us/j/8759209236?pwd=YmUvNWRSQ05DU2hTdWxXcWpXZzBaZz09>

Meeting ID: 875 920 9236

Passcode: occ

1. **Call to Order:** ___:___(am/pm)
2. **Welcome by President:** Romina Zavala
3. **Announcements:** Cher is official, she's on the bank account, yay!!! Emma Frederick won our last fundraiser as top seller.
4. **Roll Call:**

Voting Members:

- ___ Romina Zavala, **President**
- ___ Erica Santos, **Vice-President**
- ___ Cher Onitsuka **Treasurer**
- ___ Shyla Gonzalez **Secretary**
- ___ Jenavine Rivera
- ___ Kat Garcia
- ___ Tyina Prieto
- ___ Amy Frederick
- ___ Felicia Olsen

- ___ Teacher Liaison: Ms. O'Connor

Alternates:

_____ Admin Rep:
_____ Family Liaison

Guests:

5. Public Comments

6. Approving the Agenda and Minutes

Recommendation/Action “That OCC approves today's agenda and the minutes of (DATE) as presented.”

7. Updates:

7.1 Admin Update

7.2 Teacher Rep Update: Ms. O’conner

7.3 Family Liaison Update

7.4 Treasurer Report: Cher Onitsuka

8. Discussion Items/Action and Resolution:

8.1 Finalize the planning of our upcoming event in March.

Recommendation/Action: None

9. Future Agenda Item topics: Next meeting Erica will lead it. Discussion of new voting members, officers and end of term.

10. Announcements of The next meeting Dates of

10.1 UCEN:

10.2 Delac:

10.3 OCC: 04/02/24

11. Adjourn:_____:_____ (am/pm)

Español

Consejo Comunitario Oasis (OCC)

Reunión Ordinaria

Fecha: 05/03/24

Tiempo: 6:00 p.m.

Lugar: Escuela autónoma Oasis/Zoom

1135 Westridge Pkwy, Salinas, CA 93907

Únase a la reunión de Zoom

<https://us02web.zoom.us/j/8759209236?pwd=YmUvNWRSQ05DU2hTdWxXcWpXZzBaZz09>

ID de la reunión:875 920 9236

Código de acceso: occ

1. Llama para ordenar:____:____(am PM)

2. Bienvenida del Presidente: Romina Zavala

3. Anuncios:Cher es oficial, está en la cuenta bancaria, ¡¡¡sí!!! Emma Frederick ganó nuestra última recaudación de fondos como la mejor vendedora.

4. Pasar lista:

Miembros votantes:

- ____ Romina Zavala, **Presidente**
- ____ Érica Santos, **Vicepresidente**
- ____ Cher Onitsuka **Tesorero**
- ____ Shyla Gonzalez **Secretario**
- ____ Jenavine Rivera
- ____ Kat Garcia
- ____ Tyina Prieto
- ____ Amy Federico
- ____ Felicia Olsen

____ Enlace de maestros: Sra. O'Connor

Suplentes:

- ____ Representante administrativo:
- ____ Enlace familiar

Huéspedes:

5. Comentarios públicos

6. Aprobar la Agenda y Minutos

Recomendación/Acción“Que la OCC apruebe la agenda de hoy y las actas de (FECHA) como presentado”.

7. Actualizaciones:

7.1 Actualización del administrador

7.2 Actualización del representante docente: Sra. O'conner

7.3 Actualización sobre el enlace familiar

7.4Informe del tesorero: Cher Onitsuka

8. Temas de discusión/Acción y resolución:

8.1Finalizar la planificación de nuestro próximo evento en marzo.

Recomendación/Acción:Ninguno

9. Temas de futuros puntos del orden del día:La próxima reunión la dirigirá Erica.
Discusión sobre nuevos miembros votantes, funcionarios y fin del mandato.

10. Anuncios de La próxima reunión Fechas de

10.1 UCEN:

10.2 Delac:

10.3 OCC: 02/04/24

11. Clausura:____:____(am/pm)

MINUTES TO APPROVE

Oasis Community Council (OCC)

Regular Meeting

Date: 2/06/24

Time: 6:00pm

Place: Oasis Charter School/Zoom

1135 Westridge Pkwy, Salinas, CA 93907

Join Zoom Meeting

<https://us02web.zoom.us/j/8759209236?pwd=YmUvNWRSQ05DU2hTdWxXcWpXZzBaZD09>

Meeting ID: 875 920 9236

Regular Meeting

Passcode: occ

1. Call to Order: 6:00:07 (pm)

2. Welcome by President: Romina Zavala

3. Announcements:

4. Roll Call:

Voting Members:

Romina Zavala, **President**

Erica Santos, **Vice-President**

Cher Onitsuka **Treasurer**

Shyla Gonzalez **Secretary**

Jenavine Rivera

Kat Garcia

Tina Villagran

Tyina Prieto

Felicia Olsen

Teacher Liaison: Ms O'Connor

Alternates:

Guests:

Admin Rep: Natalie

Family Liaison

Guests:

5. Public Comments

Believe Fundraiser

6. Approving the Agenda and Minutes

Recommendation/Action “That OCC approves the agenda as presented and the minutes of 01/09/2024 as presented.”

Romina motions, Jenavine seconds, all approve, motion passes

7. Updates:

7.1 Admin Update

All family meeting moved to April 24

7.2 Teacher Rep Update: Ms. O’Conner

7.3 Family Liaison Update

7.4 Treasurer Report:

8. Discussion Items/Action and Resolution:

8.1 Avid Night is coming up March 6, 2024.

Recommendation/Action: OCC selling light snack / OCC Approve a budget for event. AVID night - no OCC sales - Raffle off a basket

8.2 All Family Meeting is coming up March 13, 2024.

- per admin update, moved to April 24

Recommendation/Action: OCC selling light snack / OCC Approve a budget for event. Propose a budget for all family meeting - Proposed \$150
Romina motions, Amy seconds, all approve, motion passes

8.3 Spring Gala is coming up March 27, 2024.

Recommendation/Action: OCC set a budget for the dinner it will be selling during the event.

Food ideas

Proposed \$1000

Romina motions, Jenavine seconds, all approve, motion passes

9. Future Agenda Item topics:

Proposed 50/50 raffle for spring gala

First 2 teachers to reach 25 tickets sold receive \$25 gift card each

10. Announcements of the next meeting dates

10.1 UCEN:

10.2 DELAC:

10.3 OCC: March 5, 2024 @ 6PM

11. Adjourn: 6 : 49 (pm)

MINUTOS PARA APROBAR

Consejo Comunitario Oasis (OCC)
Reunión Ordinaria
Fecha: 2/06/24

Tiempo:6:00 p.m.

Lugar:Escuela autónoma Oasis/Zoom
1135 Westridge Pkwy, Salinas, CA 93907

Únase a la reunión de Zoom

<https://us02web.zoom.us/j/8759209236?pwd=YmUvNWRSQ05DU2hTdWxXcWpXZzBaZz09>

ID de reunión: 875 920 9236

Reunión Ordinaria

Código de acceso: occ

1. Llamada al pedido: **_6_:_07_(pm)**
2. **Bienvenida del Presidente:**Romina Zavala
3. **Anuncios:**
4. **Pasar lista:**

Miembros votantes:

- Romina Zavala, **Presidente**
- Érica Santos, **Vicepresidente**
- Cher Onitsuka **Tesorero**
- Shyla Gonzalez **Secretario**
- Jenavine Rivera
- Kat Garcia
- Tina Villagrán
- Tyina Prieto
- Felicia Olsen
- Enlace docente: Sra. O'Connor

Suplentes:

Huéspedes:

- Representante administrativa: Natalie
- Enlace familiar

Huéspedes:

5. Comentarios públicos

Crear en la recaudación de fondos

6. Aprobación del Orden del Día y del Acta

Recomendación/Acción“Que la OCC apruebe el orden del día tal como se presenta y el acta del 09/01/2024 tal como se presenta”.

Romina hace la moción, Jenavine segunda, todos aprueban, la moción pasa

7. Actualizaciones:

7.1Actualización del administrador

Toda la reunión familiar se trasladó al 24 de abril.

7.2Actualización del representante docente: Sra. O'Conner

7.3Actualización sobre el enlace familiar

7.4Informe del tesorero:

8. Temas de discusión/Acción y resolución:

8.1Avid Night llegará el 6 de marzo de 2024.

Recomendación/Acción:OCC venta de snack ligero / OCC Aprobar presupuesto para evento. Noche AVID - no hay ventas OCC - Rifa de una canasta

8.2Toda la reunión familiar se realizará el 13 de marzo de 2024.

- por actualización del administrador, trasladado al 24 de abril

Recomendación/Acción:OCC venta de snack ligero / OCC Aprobar presupuesto para evento. Proponer un presupuesto para toda la reunión familiar - Propuesto \$150
Romina hace la moción, Amy segunda, todos aprueban, la moción pasa.

8.3La Gala de Primavera se celebrará el 27 de marzo de 2024.

Recomendación/Acción:OCC estableció un presupuesto para la cena que venderá durante el evento.

ideas de comida

\$1000 propuestos

Romina hace la moción, Jenavine segunda, todos aprueban, la moción pasa

9. Temas de futuros puntos del orden del día:

Propuesta de sorteo 50/50 para gala de primavera

Los primeros 2 maestros en alcanzar 25 boletos vendidos reciben una tarjeta de regalo de \$25 cada uno

10. Anuncios de las fechas de las próximas reuniones.

10.1UCEN:

10.2DELAC:

10.3OCC: 5 de marzo de 2024 a las 6 p.m.

11. Clausura: _6__: _49__(pm)

